

PRECIZĂRI privind completarea formularului:

- 1) Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice – inclusiv calitatea acestuia)
- 2) Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)
- 3) Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)
- 4) Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minim 10 zile înainte
- 5) Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

NOTĂ: • Formularul pentru Înștiințarea privind începerea executării lucrărilor autorizate se anexează la autorizația de construire/desființare în două exemplare.

• Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări, cu numărul și data înregistrării la emitent.

La expirarea duratei de executie a lucrarilor beneficiarul are obligatia de a regulariza taxa de autorizatie in maxim 15 zile.In acest sens se depune la registratura primariei formularul tip "**Comunicare privind încheierea execuției lucrărilor**" însoțit de următoarele acte:

- declaratia privind valoarea reala a lucrarilor (completata la pct.A)
- deviz general
- pentru firme: situatiile de lucrari si adresa oficiala din partea firmei cu valoarea trecuta in contabilitate
- autorizatia de construire si anuntul de incepere de lucrari, in copie
- proces-verbal la terminarea lucrarilor, 2 exemplare originale