

Regulament privind stabilirea taxelor speciale

conform art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal

Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice / persoanelor juridice, consiliile locale pot adopta taxe speciale. Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Cadrul legal de instituire a taxelor speciale este asigurat de art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective. Hotărârile luate de autoritățile deliberative în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice /persoanele juridice plătitoare vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presă. Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberează asupra contestațiilor primite. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice / persoanele juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Taxele speciale, instituite potrivit prevederilor prezentului articol, se încasează într-un cont distinct, deschis în cadrul bugetului local, fiind utilizate în scopurile pentru care au fost înființate. Taxele speciale se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor de înființare, întreținere și funcționare a acestor servicii conform destinațiilor aprobate urmărindu-se în principal creșterea calității serviciului.

1. Toți contribuabilii persoane fizice /persoane juridice datorează o taxă pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de atestare fiscală, după cum urmează:

- pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală **în aceeași zi** cu cea a depunerii cererii, în cazul în care documentația necesară depusă este completă și corectă, **taxa este în sumă de 20 lei persoane fizice și persoane juridice.**

- pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală **în termen de 24 de ore** de la data depunerii cererii, în cazul în care documentația necesară depusă este completă și corectă, **taxa este în sumă de 5 lei.**

Taxa se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Primaria oraşului Avrig pentru creşterea calităţii serviciului public specific prin achiziţia de active fixe corporale şi necorporale (tehnica de calcul, mobilier), materiale (birotică, consumabile), obiecte de inventar. Certificatele de atestare fiscală eliberate de organele fiscale sunt scutite de taxe extrajudiciare de timbre.

2. Toţi contribuabilii persoane fizice /persoane juridice care optează pentru emiterea în regim de urgenţă a autorizaţiilor de construire/desfiinţare, datorează o taxă pentru eliberare în regim de urgenţă , după cum urmează:

- 300 lei pentru persoane fizice
- 500 lei pentru persoane juridice

3. **Taxa specială pentru promovarea turistică** se calculează prin aplicarea cotei stabilite la tarifele de cazare practicate de unităţile de cazare. Dacă societatea care ofera cazare nu evidenţiază distinct pe factură valoarea micului dejun, atunci cota de 1% se aplică la valoarea înscrisă pe factură ca servicii de cazare, tarif cazare etc.exclusiv TVA, şi se achită trimestrial până la : 15 aprilie, 15 iulie, 15 octombrie şi 15 ianuarie.

Persoanele fizice şi juridice prin intermediul cărora se realizează cazarea au obligaţia ca în documentele utilizate pentru încasarea tarifelor de cazare să evidenţieze distinct taxa pentru promovare turistică încasată. Taxa pentru promovare turistică se datorează pentru întreaga perioadă de şedere.

Unităţile de cazare au obligaţia de a depune trimestrial o declaraţie de decont la compartimentul de specialitate a autorităţii administraţiei publice locale până la data stabilită pentru plata taxei pentru promovare turistică.

4. **Toti contribuabilii persoane fizice/persoane juridice pentru care s-a început procedura de executare silită vor suporta taxa speciala reprezentand cheltuielile cu efectuarea procedurii de executare silita de 10 lei/exemplar.** În momentul listării şi trimiterii prin poştă a somaţiilor se debitează suma de 10 lei pentru toate persoanele fizice/ juridice care au primit somaţii referitoare la sumele de plată neachitate faţă de bugetul local al oraşului Avrig.

În Legea nr. 207/2015, privind Codul de procedură fiscală, se arată că cheltuielile efectuate cu comunicarea actelor de executare silită se suportă de către debitorul fiscal. Suma include cheltuieli poştale (trimitere cu confirmare de primire), contravaloarea consumabilelor (hârtie, toner, plicuri).

5. Pentru oficierea căsătoriilor în afara sălii de oficiere a căsătoriilor din cadrul Primăriei oraşului Avrig se percepe o taxă de 1000 lei, care se achită la casieria Primăriei oraşului Avrig, în termen de 10 zile cuprinse între data depunerii documentaţiei la Starea Civilă şi data oficierei căsătoriei.

6. Pentru întreţinerea locurilor de veci se percepe o taxă de **30 lei/loc veci/an.**

7. Pentru închirierea Sălii de sport pentru evenimente culturale, educative, sportive și alte activități de interes pentru comunitate, se percepe o taxă de **80 lei/oră**. Solicitanții pot beneficia de abonamente lunare/anuale cu o reducere de 20% din taxa de utilizare, conform Anexei 2 din Regulamentul de organizare și funcționare a Sălii de sport a orașului Avrig.